

LECH JASZOWSKI

Data urodzenia: 31 sierpnia 1969 r.
Miejsce urodzenia: Cieszyn
Adres: ul. Klonowa 5
32-091 Masłomiąca
Telefon: 691 729 176
e-mail: lech.jaszowski@interia.pl
Stan cywilny: żonaty, jedno dziecko
Wykształcenie: wyższe zawodowe (fizyka)
dyplom fotografa



EDUKACJA

2000 - 2002	Prywatne Policealne Studium Zawodowe – kierunek Fotografia; praca dyplomowa na temat fotografii reklamowej i katalogowej (ocena: celujący)
1991 - 1993	Wyższa Szkoła Pedagogiczna w Krakowie (kierunek – Fizyka z astronomią); praca dyplomowa na temat obserwacji satelitarnych w promieniowaniu gamma
1984 - 1988	Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika w Cieszynie

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

aktualnie	ALX (www.alx.pl), Cognity (www.cognity.pl), PC Open (www.pcopen.pl), MDDP (www.mddp.pl), Eurodirect (www.eurodirect.pl), Network Masters (www.networkmasters.pl), Office Expert (www.office-expert.pl) – certyfikowany trener MS Office, freelancer
2005 - 2008	Comp Safe Support SA – wykładowca IT
2005	Innovation Factory Sp. z o.o. – Technical Writer/Dokumentalista
2004	Agencja Reklamowa Advertising View Sp. z o.o. grafik komputerowy
2004 - 2005	Fotoarte freelancer: fotograf, montażysta video, tworzenie filmów DVD
1996 – 2004	Altkom Akademia S.A. w Warszawie Ośrodek w Krakowie trener/wykładowca IT w Grupie Aplikacji Biurowych – prowadzenie szkoleń, konsultacji, tworzenie materiałów szkoleniowych, testów
2001 – 2005	Prywatne Policealne Studium Zawodowe w Krakowie, kierunek Fotografia nauczyciel przedmiotów: „Zastosowanie komputerów w fototechnice” i „Elektroniczne techniki obrazowania”
1996	IGE Test Sp. z o.o. w Krakowie tester oprogramowania komputerowego
1995 – 1996	Księgarnia Informatyczna PLJ w Krakowie sprzedawca literatury informatycznej i akcesoriów komputerowych

UMIEJĘTNOŚCI

Informatyka	<ul style="list-style-type: none">• dogłębna znajomość MS Office, MS Windows• praca jako tester oprogramowania oraz autor dokumentacji• prowadzenie szkoleń z zarządzania projektami za pomocą MS Project• tworzenie rozwiązań w języku VBA
Grafika	<ul style="list-style-type: none">• dogłębna znajomość Adobe Photoshop i Adobe Lightroom• nieliniowy montaż wideo i authoring DVD (Adobe Premiere Pro)• doświadczenie w tworzeniu wydawnictw drukowanych• dowolna edycja zdjęcia (wg pomysłu własnego lub narzuconego z zewnątrz)• opracowywanie prezentacji multimedialnych (do Internetu, na płyty DVD i Blu-ray)
Fotografia	<ul style="list-style-type: none">• fachowa wiedza w dziedzinie sprzętu fotograficznego• praca w profesjonalnym studio fotograficznym• wiedza na temat zarządzania barwą• znajomość zasad kompozycji (udział w wystawach i konkursach fotograficznych)
Dokumentacja Projektów	<ul style="list-style-type: none">• opracowywanie programów autorskich, materiałów szkoleniowych, podręczników, prezentacji multimedialnych, tworzenie kursów e-learningowych, testów on-line, egzaminów• dostosowywanie programów szkoleń do potrzeb klientów• udział w projektach wdrożeniowych i szkoleniowych• prowadzenie konsultacji dla Klientów indywidualnych

	<ul style="list-style-type: none"> • tworzenie instrukcji obsługi do programów komputerowych • tworzenie dokumentacji technicznej i projektowej • udzielanie pomocy działowi handlowemu w opracowywaniu ofert handlowych
--	---

POSIADANE CERTYFIKATY

• MCP	Microsoft Certified Professional
• MOS Master	Microsoft Office Specialist Master
• MOUS	Microsoft Office User Specialist
• BRAINBENCH	MS Office Specialist
• BRAINBENCH	MS Excel Power User

ZDANE EGZAMINY

<ul style="list-style-type: none"> • 77-427 Microsoft Office Excel 2013 Expert cz. 1 • 77-427 Microsoft Office Excel 2013 Expert cz. 2 • 77-422 Microsoft Office PowerPoint 2013 • 77-418 Microsoft Office Word 2013 • 77-882 MOS Excel 2010 • 70-270 Installing, Configuring & Administering MS Windows XP Professional • 063 Implementing and Supporting MS Windows 95 • MOUS Microsoft Excel 2000 Expert • MOUS Microsoft Word 2000 Expert 	<ul style="list-style-type: none"> • MOUS Microsoft Access 2000 Core • MOUS Microsoft PowerPoint 2000 Core • MOUS Microsoft Project 2000 Core • BRAINBENCH MS Office Specialist • BRAINBENCH MS Excel Power User • BRAINBENCH MS Excel 2000 • BRAINBENCH MS Word 2000 • BRAINBENCH MS Project 2000 • BRAINBENCH MS PowerPoint 2000 • BRAINBENCH MS Access 2000 Fundamentals • BRAINBENCH MS Outlook 2000 Fundamentals
--	--

JĘZYKI OBCE

<ul style="list-style-type: none"> • bardzo dobra znajomość języka angielskiego (pisanie dokumentacji, prowadzenie konsultacji, tłumaczenie programów i dokumentacji, egzaminy IT) • podstawowa znajomość języka rosyjskiego
--

INNE

<ul style="list-style-type: none"> • ukończony kurs dla trenerów „Train the Trainer” • dokładność i skrupulatność • odpowiedzialność i samodzielność • umiejętność pracy w zespole • samodzielne podnoszenie kwalifikacji • duża dyspozycyjność • prawo jazdy i samochód • notebook • niepalący
--

ZAINTERESOWANIA

<ul style="list-style-type: none"> • nowe programy i sprzęt komputerowy • „gadżety” elektroniczne (np. programowanie kalkulatorów graficznych) • grafika komputerowa • fotografia i video cyfrowe • astronomia i kosmologia • sport (tenis ziemny i stołowy, narciarstwo)

REFERENCJE

Mateusz Sell Kierownik Placówki Szkoleniowej, Prokurent ALX m.sell@alx.pl tel. 660 423 297	Wioletta Jakubowska Wiceprezes Zarządu PC Open w.jakubowska@pcopen.pl tel. 42 6855220	Aleksandra Fyda-Siwiek Właściciel firmy Cognity aleksandra.siwiek@cognity.pl tel. 12 4218754
--	---	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.02.101.926 tekst jednolity z późniejszymi zmianami).